



จดหมายข่าว

กองคลัง เทศบาลตำบลคลองโยง จังหวัดนครปฐม ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี

***** ภาษีบำรุงท้องที่ *****

ภาษีบำรุงท้องที่ คือ ภาษีที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดิน ที่เป็นของบุคคลหรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะบุคคลหรือนิติบุคคล ซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน หรือสิทธิครอบครองอยู่ในที่ดินที่ไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของเอกชนที่ดินที่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่ตามกฎหมายนี้ “ที่ดิน” หมายถึง พื้นที่ดินและให้หมายความรวมถึง พื้นที่เป็นภูเขา หรือที่มีน้ำด้วย

การยื่นแบบแสดงรายการและการชำระภาษีบำรุงท้องที่

- ◇ ยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.บ.ท.5) ภายในเดือน มกราคม ทุกรอบระยะเวลา 4 ปี
- ◇ บุคคลใดเป็นเจ้าของที่ดินใหม่ ให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.บ.ท.5) ต่อเจ้าพนักงานประเมิน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่เป็นเจ้าของที่ดินหรือจำนวนที่ดินมีการเปลี่ยนแปลง
- ◇ ชำระเงินค่าภาษีบำรุงท้องที่ ภายในเดือน เมษายน ของทุกปี

การลดหย่อนภาษีบำรุงท้องที่

- ◇ บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินแปลงเดียวหรือหลายแปลงที่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลคลองโยง และใช้ที่ดินนั้นเป็นที่อยู่อาศัยของตนเป็นที่เลี้ยงสัตว์ของตนหรือประกอบกิจการของตน ให้ลดหย่อนไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่สิ่ร้อยตารางวา (1 ไร่)
- ◇ ที่ดินที่มีสิ่งปลูกสร้างและใช้สิ่งปลูกสร้างนั้นเป็นสถานการค้าหรือให้เช่าไม่ได้รับการลดหย่อน สำหรับส่วนของที่ดินที่มีสิ่งปลูกสร้างที่ใช้เป็นสถานการค้าหรือให้เช่านั้น
- ◇ ในกรณีที่บุคคลธรรมดาหลายคนเป็นเจ้าของที่ดินร่วมกัน ให้ได้รับการลดหย่อนไม่ต้องเสียภาษีบำรุงท้องที่สิ่ร้อยตารางวา (1 ไร่)
- ◇ ที่ดินว่างเปล่า หรือไม่ทำประโยชน์จะต้องเสียภาษีเป็นสองเท่าของอัตราปกติ

หลักฐานประกอบการยื่นเสียภาษี

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน
2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล, สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (กรณีนิติบุคคล)
3. สำเนาหลักฐานที่แสดงถึงการเป็นเจ้าของที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน (น.ส.3, น.ส.3ก), สัญญาซื้อขาย
4. สำเนาใบขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร
5. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)
6. หนังสือมอบอำนาจกรณีที่ให้ผู้อื่นมาทำการแทน (พร้อมติดอากร 10 บาท)
7. แบบแสดงรายการ (ภ.บ.ท.5)

ไม่ชำระค่าภาษีบำรุงท้องที่ภายในระยะเวลาที่กำหนด เจ้าของที่ดินต้องเสียเงินเพิ่มในกรณีและอัตรา ดังต่อไปนี้

- ◇ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน(ภ.บ.ท.5) ภายในกำหนดให้เสียเงินเพิ่มอีก 10% ของค่าภาษี
- ◇ ยื่นแบบแสดงรายการที่ดินไม่ถูกต้องทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีลดลง ให้เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม
- ◇ ชี้เขต แจ้งจำนวนเนื้อที่ดินไม่ถูกต้องต่อเจ้าพนักงานสำรวจทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีลดลง ให้เสียเงินเพิ่มอีกหนึ่งเท่า ของค่าภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม
- ◇ ไม่ชำระภาษีภายในกำหนด(เดือนเมษายน)ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 24 ต่อปีของค่าภาษี (2% ต่อเดือน)



***** ภาษีโรงเรือนและที่ดิน *****

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นกับที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างหรือที่ดินที่ได้ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างนั้นๆ ที่ใช้ประกอบกิจการเพื่อหาผลประโยชน์

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน

1. เจ้าของทรัพย์สิน
2. เจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างและเจ้าของที่ดินเป็นคนละคน เจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างมีหน้าที่เสียภาษี
3. ผู้ครอบครองทรัพย์สิน ทายาท หรือผู้จัดการมรดก

ขั้นตอนการยื่นแบบชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

- ☼ เจ้าของทรัพย์สินยื่นแบบพิมพ์ (ภ.ร.ด.2) ได้ที่สำนักงานเทศบาลคลองโยง ภายในเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี
- ☼ ยื่นแบบแสดงรายการและชำระทันที หรือภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งการประเมิน
- ☼ กรณีทรัพย์สินไม่มีผู้เช่าให้แจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 15 วัน ของเดือนที่ทรัพย์สินนั้นว่างลง (ตามแบบคำ

ร้อง,ขอยกเว้น,ขอปลด,ขอลดภาษีโรงเรือนและที่ดิน แบบมาพร้อมนี้

หลักฐานประกอบการยื่นเสียภาษี

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน
2. หลักฐานการเปิดดำเนินการ เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล,ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม,สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (กรณีนิติบุคคล)
3. โฉนดที่ดินที่ปลูกสร้างโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น
4. หนังสือสัญญาขาย หรือสัญญาให้ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
5. สำเนาให้ปลูกสร้างอาคาร, ใบอนุญาตให้ใช้อาคาร,แบบแปลนก่อสร้างอาคาร
6. ใบให้เลขหมายประจำบ้าน
7. หนังสือสัญญาเช่า กรณีค่าเช่า
8. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)
9. หนังสือมอบอำนาจกรณีให้ผู้อื่นมาทำการแทน (พร้อมติดอากร 10 บาท)

อัตราค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ผู้รับประเมินต้องชำระภาษีปีละครั้ง ในอัตราร้อยละ 12.50 ของค่ารายปี (ค่าเช่า)

ไม่ชำระค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินจะต้องเสียเงินเพิ่ม ดังนี้

- ☼ ถ้าค้างชำระไม่เกิน 1 เดือนนับแต่วันพ้นกำหนดให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 2.5 ของค่าภาษีที่ค้างชำระ
- ☼ ถ้าค้างชำระเกิน 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือนให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 5 ของค่าภาษีที่ค้างชำระ
- ☼ ถ้าค้างชำระเกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 3 เดือนให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 7.5 ของค่าภาษีที่ค้างชำระ
- ☼ ถ้าค้างชำระเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือนให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของค่าภาษีที่ค้างชำระ

ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2475 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 5)พ.ศ.2543 มาตรา 44 กำหนดว่า”

ถ้ามิได้มีการชำระค่าภาษีและเงินเพิ่มภายใน 4 เดือน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้

ยึดอายัด หรือขายทอดตลาด ทรัพย์สินของผู้ซึ่งค้างชำระค่าภาษี เพื่อนำเงินมาเสียค่าธรรมเนียม

และค่าใช้จ่าย โดยมีต้องขอให้ศาลสั่ง หรือออกหมายยึด”



***** ภาษาป้าย *****

ภาษาป้ายเป็นภาษาที่เก็บจากป้าย อันหมายถึง ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือ เครื่องหมายที่ใช้ประกอบการค้า หรือ ประกอบกิจกรรมอื่นเพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆด้วยอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่เขียน แกะ สลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่นๆ

ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีสป้าย

1. เจ้าของป้าย
2. ผู้ครอบครองป้าย/ผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้งหรือแสดงอยู่

หลักฐานประกอบการยื่นเสียภาษี

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน
2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล, สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (กรณีนิติบุคคล), ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
3. สำเนาหลักฐานที่แสดงถึงการเป็นเจ้าของที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน (น.ส.3, น.ส.3ก), สัญญาซื้อขาย
4. รูปถ่ายป้าย, ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย, สำเนาใบขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร
5. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย (ถ้ามี)
6. หนังสือมอบอำนาจกรณีให้ผู้อื่นมาทำการแทน (พร้อมติดอากร 10 บาท)

ขั้นตอนการชำระภาษีสป้าย

- ☺ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีสป้าย (ภป.1) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง มีนาคม ของทุกปี
- ☺ ยื่นแบบและชำระทันที หรือ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับการประเมิน
- ☺ กรณีติดตั้งป้ายใหม่ หลังเดือนมีนาคม ให้ยื่นแบบแสดงรายการ (ภป.1) ภายใน 15 วันนับแต่วันที่ติดตั้ง

ไม่ชำระภาษีสป้ายภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้เป็นเจ้าของป้ายรายใดไม่ยื่นแบบภายในเวลาที่กำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่ม นอกจากเงินที่เสียภาษีสป้ายในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

- ☺ ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีสป้าย (ภป.1) ภายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษี
- ☺ ยื่นแบบแสดงรายการภาษีสป้ายไม่ถูกต้อง ทำให้จำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีสป้ายลดน้อยลง ให้เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีสป้ายที่ประเมินเพิ่มเติม
- ☺ ไม่ชำระภาษีสป้ายภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่ม 2% ต่อเดือนของค่าภาษี

อัตราค่าภาษีสป้าย		
การคำนวณภาษีสป้าย โดยคำนวณจากขนาด กว้าง x ยาว หารด้วย 500 คูณด้วย อัตราภาษี ตามประเภทของป้าย		
ประเภทป้าย	ลักษณะป้าย	อัตราภาษี (บาท/ตร.ชม.)
1	อักษรไทยล้วน	3/500
2	อักษรไทยปนอักษรต่างประเทศ/ภาพ/เครื่องหมายอื่น	20/500
3	ป้ายดังต่อไปนี้ (ก) ไม่มีอักษรไทยไม่ว่าจะมีภาพหรือเครื่องหมายใดหรือไม่ (ข) มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ได้ หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ	40/500

หมายเหตุ: ป้ายตามประเภท 1, 2 หรือ 3 เมื่อคำนวณพื้นที่แล้ว ถ้ามีอัตราภาษีที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท ให้เสียภาษีสป้ายละ 200 บาท

